



Op **éénentwintig november tweeduizend negentien** verschijnen voor mij, _____

Mr Paul Herbert Brown Gorsira, notaris te Wassenaar: _____

1. de heer **RICHARD ANTONIUS GERRIT VAN RULER** (Nederlandse _____
identiteitskaart IXDCF65C4, afgegeven te Wassenaar op negentien maart _____
tweeduizend veertien), wonende te 2245 BL Wassenaar, Eikendael 20, _____
geboren te 's-Gravenhage op vijftien maart negentienhonderd achtenveertig, _____
gehuwd; _____
2. de heer **PLEUN VAN DEN DOOL** (paspoort NTHJF9P65, afgegeven te _____
Wassenaar op zeventien juni tweeduizend vijftien), wonende te 2242 AD _____
Wassenaar, Rijksstraatweg 374, geboren te Delft op vijf april _____
negentienhonderd éénenvijftig, gehuwd; _____
3. de heer **LEONARDUS JOHANNES PETRUS BELLEKOM** (paspoort _____
NR066L265, afgegeven te Wassenaar op drieëntwintig mei tweeduizend _____
veertien), wonende te 2241 MV Wassenaar, Maalsteenkreek 28, geboren te _____
Wassenaar op vierentwintig september negentienhonderd achtenvijftig, _____
gehuwd, _____

te dezen handelend als voorzitter, respectievelijk penningmeester, respectievelijk
vice-voorzitter en vormende het voltallige bestuur van de statutair te Wassenaar—
gevestigde stichting **STICHTING VRIJWILLIGERSCENTRALE WASSENAAR**—
(VCW), kantoorhoudende te 2242 GX Wassenaar, Van Heeckerenstraat 2, _____
ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder _____
nummer 41152947 ("de stichting"). _____

De verschenen personen verklaren: _____

Dat het bestuur van de stichting, opgericht bij akte de dato achttien april _____
negentienhonderd drieëntachtig, bij besluit de dato heden heeft besloten om de—
statuten van de stichting te wijzigen als hierna vermeld. _____

Van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van het _____
bestuursbesluit. _____

Van de goedkeuring van het College van Burgemeester en Wethouders van de—
gemeente Wassenaar tot het schrappen van artikel 15 lid 2 en tot wijziging van—
het bepaalde in artikel 15 lid 3 van de huidige statuten van de stichting blijkt uit—
een email de dato één november tweeduizend negentien. _____

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaren de verschenen personen dat de _____



statuten van de stichting algeheel worden gewijzigd zodat zij komen te luiden als volgt: _____

“STATUTEN:_____

Naam, zetel en duur._____

Artikel 1._____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrijwilligerscentrale Wassenaar (VCW)** en is gevestigd te **Wassenaar**._____

2. De stichting duurt onbepaalde tijd voort._____

Doel._____

Artikel 2._____

1. De stichting heeft ten doel:_____

a. het promoten en bevorderen van vrijwilligerswerk;_____

b. het adviseren en ondersteunen van vrijwilligersorganisaties;_____

c. het waarderen van vrijwilligers;_____

d. het bevorderen van participatie van Wassenaarders in de Wassenaarse samenleving;_____

e. het leveren van maatschappelijke bijdragen aan de Wassenaarse samenleving._____

2. De stichting tracht haar doel te bereiken met alle wettelijke middelen die tot haar beschikking staan._____

3. De stichting beoogt het algemeen nut._____

4. De stichting heeft geen winstoogmerk._____

Vermogen_____

Artikel 3._____

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde – afgescheiden – vermogen wordt gevormd door:_____

a. subsidies, giften en donaties;_____

b. hetgeen wordt verkregen door legaten, erfstellingen en winst- of andere uitkeringen;_____

c. opbrengsten uit diverse maatschappelijke activiteiten;_____

d. hetgeen op andere wettige wijze verkregen wordt, al dan niet krachtens enige door de stichting gesloten overeenkomst._____

Bestuur; samenstelling, benoeming en ontslag._____

Artikel 4._____



1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen._____
2. Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een_____ penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een_____ secretaris-penningmeester aanwijzen._____
3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur voor de duur van drie_____ jaren. Na afloop van deze periode is een bestuurder één keer_____ herbenoembaar. Het bestuur kan, mits met algemene stemmen in een_____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn,_____ dispensatie verlenen van het bepaalde in de vorige volzin voor de duur van_____ één jaar._____
4. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:_____
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;_____
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;_____Tussen bestuurders mag geen familieverband of partnerschap bestaan._____
5. Een bestuurder defungeert:_____
 - a. door zijn overlijden;_____
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling aanvraagt,_____ danwel op hem de wettelijke schuldsanering natuurlijke personen van_____ toepassing is verklaard;_____
 - c. door zijn onder curatele stelling;_____
 - d. door zijn aftreden;_____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;_____
 - f. door het verlopen van de termijn waarvoor hij was benoemd;_____
 - g. door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuurders._____
6. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur_____ behoudt zijn bevoegdheden._____
7. Een bestuurder van een stichting die door de rechtbank is ontslagen, kan_____ gedurende vijf jaren daarna geen bestuurder van de stichting worden._____

Bestuur; taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting._____
2. Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen,_____ daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van_____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van_____



registergoederen, maar niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken, worden hun door de stichting vergoed.
Aan bestuurders kan geen bezoldiging worden toegekend.
4. Geen van de bestuurders kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
5. Erfstellingen kunnen door het bestuur namens de stichting slechts aangenomen worden onder het voorrecht van boedelbeschrijving (beneficiaire aanvaarding).
6. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
7. Het bestuur zorgt ervoor dat:
 - er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting.
8. Het bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van:
 - de onkostenvergoedingen die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders;
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting;
 - de inkomsten van de stichting;
 - het vermogen van de stichting.

Bestuur; werkwijze.

Artikel 6.



1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt - door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens dezen door de secretaris - schriftelijk op een termijn van tenminste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Tevens kunnen worden behandeld de onderwerpen die tenminste vijf dagen vóór het tijdstip der vergadering door een bestuurder aan zijn medebestuurders schriftelijk werden opgegeven.
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.
3. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco stem is geen uitgebrachte stem. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreckte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
5. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
6. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd



gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel._____

7. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch_____ vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht._____ Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering_____ vertegenwoordigen._____
8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen_____ gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de_____ vergadering aangewezen persoon._____ De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende_____ vergadering en ten blijke daarvan in de notulen van deze vergadering_____ opgetekend._____
9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten_____ nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld schriftelijk_____ hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van_____ besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreckte_____ dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuurders zich_____ schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard._____ Onder een schriftelijk verklaring wordt begrepen een langs elektronische weg_____ toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het_____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft_____ gemaakt._____

Bestuur; vertegenwoordiging._____

Artikel 7._____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting._____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk_____ handelende bestuursleden._____
3. Het bestuur kan schriftelijk volmacht verlenen aan één of meer bestuurders,_____ alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te_____ vertegenwoordigen._____

Boekjaar en jaarstukken._____

Artikel 8._____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar._____
2. De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken der_____



stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes—
maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze—
termijn door het bestuur met vier maanden, een balans en een staat van—
baten en lasten op over het verstreken boekjaar, alsmede een begroting van—
de baten en lasten van het lopende boekjaar._____

De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de—
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders._____

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen—
één maand daarna, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders—
ondertekend._____

Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van—
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een—
door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige._____

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur—
en legt daaromtrent een verklaring af._____

Reglementen/directeur._____

Artikel 9._____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement—
worden regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor—
de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de—
statuten of de wet._____

Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken._____

2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag—
waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de—
datum waarop het besluit werd genomen._____
3. Het bestuur kan een directeur aanstellen die belast is met de dagelijkse—
leiding en gang van zaken van de stichting en kan deze ook schorsen of—
ontslaan._____

Het bestuur stelt daarbij tevens de taken en bevoegdheden van deze—
directeur vast en kan deze ook wijzigen._____

Statutenwijziging._____

Artikel 10._____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen._____
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid—



van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur.

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot de vergadering van het bestuur, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder der bestuurders is bevoegd de akte te doen verlijden.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel lid 2 van overeenkomstige toepassing.
3. Het bestuur is met de vereffening belast, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
4. Een batig liquidatiesaldo zal ten goede komen aan een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting.
5. Indien de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij alsdan op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven.
6. De stichting houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgaaf aan de registers waar de stichting is ingeschreven."

WAARVAN AKTE is verleden te Wassenaar op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.



Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de _____
verschenen personen hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte _____
vooraf en tijdig te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op _____
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen personen, _____
aan mij notaris bekend, en mij notaris ondertekend. _____
(volgt ondertekening)

VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a horizontal line and a small flourish.